

## **AVVISO**

**Servizio di apertura, chiusura, catalogazione libri e disbrigo pratiche amministrative presso il Centro Studi Gianni Rodari di Orvieto. Procedura di affidamento previa pubblicazione dell'avviso sul sito del centro studi Gianni Rodari (visibile anche dal sito del Comune di Orvieto)**

### **Art. 1 Oggetto del servizio**

Il presente avviso ha per oggetto il servizio di apertura, chiusura, catalogazione libri e disbrigo pratiche amministrative necessarie per la vita e l'attività del centro da svolgersi presso il Centro Studi Gianni Rodari di Orvieto.

### **Art.2 Importo e carattere del servizio**

L'importo complessivo a base di gara è di € 2.900,00 oltre iva 22%.

I servizi di cui in oggetto, si articoleranno nel seguente modo:

- **DURATA:** dal 01.06.2019 al 31.05.2020 con apertura così strutturata: 4 ore una volta a settimana, per un totale di 43 settimane annuali;
- **ATTIVITA':** apertura e chiusura dei locali, assistenza agli utenti, attività di front-office, gestione mail, catalogazione SBN;

### **Art. 3 modalità di affidamento**

L'affidamento avrà luogo tramite affidamento diretto previa pubblicazione di un avviso sul sito del Centro;

### **Art. 4 ricezione delle offerte**

L'offerta relativa all'avviso inerente il **Servizio di apertura, chiusura, catalogazione libri e disbrigo pratiche amministrative presso il Centro Studi Gianni Rodari di Orvieto** deve essere presentata in busta chiusa con la dicitura " offerta relativa al Servizio di apertura, chiusura, catalogazione libri e disbrigo pratiche amministrative presso il Centro Studi Gianni Rodari di Orvieto" entro e non oltre le **ore 12 di venerdì 17 maggio 2019** presso **l'Ufficio Cultura del Comune di Orvieto, situato in via Roma 3, primo piano."**

### **Art. 5. Vincoli contrattuali**

1. Il prezzo unitario che verrà indicato in offerta si intende comprensivo di ogni spesa ed onere iva esclusa.
2. E' fatto divieto di subappalto.

### **Art. 6 Pagamento del servizio**

Il pagamento delle spettanze avverrà in due tranches: la prima dopo il 30 ottobre 2019, la seconda, a prestazione conclusa, dopo il 30 marzo 2020, previa emissione di regolare fattura, entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa e previa verifica di regolarità contributiva della ditta.

### **Art.7 Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

L'affidatario si obbliga ad ottemperare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.